

**COLEGIO “SÉNECA”**

**POLÍTICA DE INCLUSIÓN Y  
NECESIDADES ESPECIALES**

**QUITO - ECUADOR  
2016**

# **COLEGIO “SÉNECA”**

## **POLÍTICA DE INCLUSIÓN Y NECESIDADES ESPECIALES**

### **OBLIGACIONES LEGALES NACIONALES E INTERNACIONALES:**

Según el acuerdo N° 0294-13, considera:

Que la Convención Internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad determina en su artículo 24 el derecho a la educación de las personas con discapacidad sin discriminación y sobre la base de la igualdad de oportunidades en un sistema educativo inclusivo a todos los niveles, así como en la enseñanza a lo largo de la vida con miras a: a. Desarrollar plenamente el potencial humano y el sentido de dignidad y la autoestima y reforzar el respeto por los derechos humanos, las libertades fundamentales y la diversidad humana; b. Desarrollar al máximo la personalidad, los talentos y la creatividad de las personas con discapacidad, así como sus aptitudes mentales y físicas; c. Hacer posible que las personas con discapacidad participen de manera efectiva en una sociedad libre.

Que el artículo 47 de la LOEI determina: “tanto la educación formal como la no formal tomarán en cuenta las necesidades educativas especiales de las personas en lo afectivo, cognitivo y psicomotriz. La autoridad Educativa Nacional velará por esas necesidades educativas especiales no se conviertan en impedimento para el acceso a la educación. El estado ecuatoriano garantizará la inclusión e integración de estas personas en los establecimientos educativos, eliminando las barreras de su aprendizaje.

Art. 14.- Funciones de los establecimientos de educación escolarizada ordinaria.- En el marco de su tarea inclusiva, los establecimientos de educación escolarizada ordinaria asumirán las siguientes funciones:

- a) Planificar el acceso, permanencia, promoción y egreso de los estudiantes con necesidades educativas especiales;
- b) Desarrollar en base al currículo oficial las adaptaciones de este a las necesidades educativas de los estudiantes;
- c) Derivar a los estudiantes que presenten problemas de aprendizaje a las UDAI para evaluación, diagnóstico e intervención; y,
- d) Desarrollar programas para orientar a los padres de familia o representantes respecto a la educación de sus hijos o representantes.

Art.- Del Talento Humano.- El personal docente de los establecimientos de educación escolarizada ordinaria, en el marco de la educación inclusiva, asumirá las siguientes responsabilidades:

- a) Directivos.- Velar por la cultura inclusiva de la institución educativa a su cargo, cumpliendo y haciendo cumplir las disposiciones emitidas sobre la materia para su efectiva realización.
- b) Docentes. Los docentes tendrán las siguientes responsabilidades:
  - b.1. fomentar la cultura inclusiva;
  - b.2. desarrollar las adaptaciones curriculares en el aula;
  - b.3. responder en el desempeño de sus labores a la heterogeneidad de los estudiantes y sus necesidades;
  - b.4. actuar con respeto ante el grupo asignado a su cargo y promover la igualdad de oportunidades;

- b.5. promover un ambiente de confianza y seguridad para que todos los estudiantes puedan participar de aprendizaje;
- b.6. identificar y tomar en cuenta permanentemente los intereses de los estudiantes;
- b.7. crear un entorno favorable para la experimentación y la acción;
- b.8. analizar las dificultades y destrezas de cada estudiante para promover su proceso de aprendizaje y favorecer su participación en todas las actividades del aula y del establecimiento educativo;
- b.9. detectar los problemas de aprendizaje y derivar a los estudiantes para su evaluación y atención en la Unidad de Apoyo a la Inclusión (UDAI) más cercana.

## **FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN**

Practicamos una filosofía de vida enmarcada en propósitos humanísticos e integracionistas a través de acciones sistémicas, partiendo de la formulación de un “Proyecto de vida” que contemplan procesos continuos de:

- Esfuerzo
- Cooperación
- Constancia
- Pertenencia
- Respeto
- Tolerancia y Amor.

## **MISIÓN**

“Ser una comunidad educativa particular, pluralista que apoye al mundo en la tarea formadora de las nuevas generaciones, bajo la filosofía inclusiva, humanista y sistemática optimizando la calidad humana a través de los principios de honestidad, creatividad, cooperación, aceptación; asertividad; con adecuado autoconocimiento; valoración e imagen que genera un YO interno apto para contribuir al desarrollo de una sociedad de paz”

## **VISIÓN**

“Ser una institución líder en educación integradora donde se prioriza el respeto a la diversidad y la atención a las necesidades educativas particulares de sus educandos.

Cumplir armoniosamente su misión formadora conociendo, comprendiendo y amando a quienes integran la comunidad educativa, a través de conducir, es decir, acompañar a los estudiantes en sus esfuerzos formativos y realizar ajustes oportunos mediante métodos adecuados y eficientes.”

## **PROCEDIMIENTO INCLUSIVO**

### **EJES DE ACCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

En base a los objetivos establecidos se delinear los siguientes ejes de acción:

#### **Eje 1**

Evaluación de la Institución Educativa, de las aulas, y del personal docente para determinar criterios de inclusión

#### **Eje 2**

Detección de niños/as con NEE que se beneficiarán con un programa de educación individualizada o de atención a sus necesidades temporales.

#### **Eje 3**

Creación de Programas de Educación Individualizada (PEI) para niños/as incluidos o, Procedimientos de Adecuaciones (PA) para niños/as con necesidades temporales.

#### **Eje 4**

Trabajar el clima social del aula de tal manera que los niños/as comprendan y aprovechen las diferencias individuales.

#### **Eje 5**

Capacitar y lograr el compromiso del docente, de forma tal que el maestro conozca sobre educación inclusiva y toda su implicancia y, se permita, un cambio de actitud hacia el alumno/a con NEE.

#### **Eje 6**

Capacitar y lograr el compromiso de toda la comunidad educativa en general (familia, alumnos, directivos, otros docentes, administrativos) con la educación inclusiva.

#### **Eje 7**

Crear un espacio de recursos para la educación inclusiva, que cuente con información y materiales de apoyo necesarios para el trabajo docente.

**1. ESTRATEGIAS A SER IMPLEMENTADAS PARA CADA UNO DE LOS EJES, INDICADORES DE LOGROS, RECURSOS, RESPONSABLES Y PERIODO DE EJECUCIÓN**

**Eje 1: Evaluación de la Institución Educativa, de las aulas, y del personal docente para determinar criterios de inclusión**

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Difundir la importancia y necesidad de incluir a niños, niñas y adolescentes en el Colegio Séneca.	Número de asistentes del personal docente, administrativo, directivo, estudiantes y padres que participan en actividades de difusión.	Material de Educación inclusiva y de adaptaciones curriculares del gobierno	Consejería Estudiantil Tutores guías	Abril - mayo del 2014
Determinar los rasgos del aula tradicional y del aula diversificada de los profesionales del Colegio Séneca	Porcentaje de profesionales que responden a aula diversificada	Anexo 1: Matriz de comparación del aula tradicional y el aula diversificada	Consejería Estudiantil	Abril del 2014
Realizar diagnostico institucional de educación inclusiva	Informe de Perfil del Diagnostico institucional	Anexo 2: Ficha de diagnóstico de la institución educativa	Vicerrector	Abril del 2014
Realizar perfil de aula	Perfil de aula	Anexo 3: Ficha de diagnóstico del aula	Tutores Guías	Abril del 2014

**Eje 2: Detección de niños/as con NEE que se beneficiarán con un Programa de educación individualizada o de atención a sus necesidades temporales.**

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Determinar por grado y año (EGB y BGU) niños/as y adolescentes con NEE.	Listado por grados y años.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planillas de rendimiento académico por año.</li> <li>Informes del Dpto. de Psicología y de profesionales tratantes.</li> </ul>	Tutores Guías Consejería estudiantil	Primer quimestre del año lectivo
Determinar por grado y nivel, los casos que serán beneficiados con el programa de educación individualizada.	Listado por grados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de evaluación del Dpto. de Psicología y de profesionales tratantes.</li> <li>Anexo 4: Ficha de diagnóstico de persona. estudiante</li> </ul>	Tutores Guías Consejeros Directores de Área	Primer quimestre del año lectivo
Determinar por grado los casos que serán beneficiados con adecuaciones de proceso y/o evaluativas (necesidades temporales).	Listado por grados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de evaluación del Dpto. de Psicología y de profesionales tratantes.</li> <li>Datos proporcionados por los docentes.</li> <li>Anexo 5 y 6: Matriz de identificación de adaptaciones curriculares requeridas y de tipos de adaptaciones curriculares</li> </ul>	Tutores Guías Consejeros. Directores de Área	Primer quimestre del año lectivo

**Eje 3: Creación de Programas de Educación Individualizada (PEI) para niños/as incluidos o, Procedimientos de Adecuaciones (PA) para niños/as con necesidades temporales.**

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Determinar las capacidades, dificultades y nivel de aprovechamiento escolar de los niños/as beneficiados con el PEI o PA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de evaluación del Dpto. de Psicología.</li> <li>• Informe de evaluación de profesionales tratantes.</li> <li>• Informe de los docentes sobre desempeño académico.</li> </ul>	Evaluación diagnóstica.	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área	Segundo trimestre del año lectivo
Incluir en el PEI o tener en cuenta en los PA, sugerencias de los profesionales externos tratantes de los niños/as y de los profesionales de la institución.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de los profesionales tratantes.</li> <li>• Informe de los profesionales de la institución.</li> <li>• Establecimiento de un vínculo y comunicación efectiva y periódica con los profesionales tratantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación diagnóstica.</li> <li>• Entrevista con los profesionales y registro de las mismas.</li> </ul>	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área Profesional Externos	Segundo trimestre del año lectivo
Elaborar adecuaciones curriculares de acuerdo a las necesidades de los niños/as.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeamiento educativo individual.</li> <li>• Monitoreo de la implementación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programas académicos.</li> <li>• Asistencia técnica especializada.</li> <li>• Anexo 7 y 8: Matriz de adaptaciones curriculares de centro y de individuo.</li> </ul>	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área Profesional Externos	Cuarta semana del período escolar

Elaborar adaptaciones de las técnicas de enseñanza especializada que contribuyan eficazmente al aprendizaje de los niños/as.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeamiento educativo individual.</li> <li>• Monitoreo de la implementación.</li> </ul>	Asistencia técnica especializada.	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área	Quinta semana del periodo escolar
Determinar la forma y criterios de evaluación que se tendrán en cuenta para valorar el aprendizaje de los niños/as beneficiados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeamiento educativo individual.</li> <li>• Monitoreo de la implementación.</li> </ul>	Asistencia técnica especializada.	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área	Quinta semana del periodo escolar
Seleccionar los recursos materiales y estructurales que permitirán optimizar el proceso de aprendizaje de los niños/as beneficiados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeamiento educativo individual.</li> <li>• Adquisición de los recursos necesarios.</li> <li>• Monitoreo de la utilización de recursos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia técnica especializada.</li> <li>• Gestión administrativa para la adquisición de los recursos.</li> <li>• Asistencia técnica especializada</li> </ul>	Profesores Tutores Guías Consejeros Directores de Área Directivos	Sexta semana del periodo escolar
Firmar un compromiso de mutua responsabilidad unidad educativa – familia con los padres de los niños/as beneficiados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso firmado.</li> <li>• Monitoreo del cumplimiento del compromiso establecido.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota de compromiso.</li> <li>• Asistencia técnica especializada.</li> </ul>	Profesores Tutores Guías Consejeros Padres de Familia Directivos	Cuarta semana del periodo escolar



**Eje 4: Trabajar el clima social del aula de tal manera que los niños/as comprendan y aprovechen las diferencias individuales.**

**Objetivos del eje:**

- a) Recreación de los contenidos de los programas de valores y orientación relacionados con el tema de diferencias individuales.
- b) Impulsar la sensibilización de los niños y niñas en la comprensión y aprovechamiento de las diferencias individuales.
- c) Fomentar redes naturales de apoyo o equipos de aprendizaje cooperativo en el aula.

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Revisión de los contenidos curriculares involucrados con el tema de las diferencias individuales, de las áreas valores y orientación.	Listado de contenidos por áreas relacionados con el tema.	Programas utilizados en valores y orientación	Coordinación pedagógica Consejería Profesoras guías	Todo el año lectivo.
Elaboración de adecuaciones de contenidos relacionados al tema, por grado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programas de educación en valores y orientación, de cada grado, adecuados con respecto al tema de diferencias individuales</li> <li>• Planeamiento con los contenidos sobre las diferencias individuales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programas utilizados en educación en valores y orientación</li> <li>• Planeamientos</li> </ul>	Coordinación pedagógica Consejería Profesoras guías	Todo el año lectivo.
Determinación de la didáctica a ser implementada para el desarrollo de los contenidos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeamientos con la metodología didáctica adecuada a los contenidos</li> </ul>	Planeamiento	Coordinación pedagógica Psicología Profesoras guías	Todo el año lectivo.

involucrados con las diferencias individuales	sobre diferencias individuales. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo de la implementación</li> </ul>			
Implementación de forma sistemática de actividades cooperativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de actitud positiva de los niños/as hacia las diferencias y la inclusión.</li> <li>• Apoyo mutuo de los niños/as en el aula.</li> <li>• Surgimiento de alumnos/as tutores que ayuden a los demás compañeros/as.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobiliario móvil</li> <li>• Actividades planeadas en grupos de 2 o más niños/as fuera y dentro del aula.</li> </ul>	Coordinación pedagógica, psicología, orientación, profesoras guías	Todo el año lectivo.

**Eje 5: Capacitar y lograr el compromiso del docente, de forma tal que el maestro conozca sobre educación inclusiva y toda su implicancia y, se permita, un cambio de actitud hacia el alumno/a con NEE**

**Objetivos del eje:**

- a) Informar a los docentes sobre las políticas nacionales e institucionales sobre educación inclusiva
- b) Capacitar a los docentes en temas relacionados con la educación inclusiva.
- c) Lograr la sensibilización y una actitud adecuada de los docentes hacia la educación inclusiva

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Brindar información sobre las políticas nacionales e institucionales sobre educación inclusiva	Docentes que conocen y manejan información sobre educación inclusiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres de información</li> <li>• Materiales impresos</li> <li>• Bibliografía disponible</li> <li>• Técnicos de los diferentes niveles disponibles para las consultas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	Todo el año lectivo.
Implementación de curso taller sobre como aprende el niño y factores que intervienen en el aprendizaje.	Docentes que manejan el proceso de aprendizaje de los niños/as y entienden como se manifiestan las diferencias individuales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para el curso taller</li> <li>• Materiales impresos</li> <li>• Bibliografía disponible.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	3 días
Implementación de curso taller sobre problemas de aprendizaje y NEE	Docentes que conocen y diferencian dificultades en el proceso de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para el curso taller</li> <li>• Materiales impresos</li> <li>• Bibliografía disponible.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	3 días
Implementación de curso taller sobre metodología didáctica	Docentes que conocen y utilizan en la práctica diaria, métodos y recursos didácticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para el curso taller</li> <li>• Materiales impresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	3 días

	variados y creativos, en respuesta al contexto del aula.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales didácticos para los diferentes niveles de escolaridad</li> <li>• Bibliografía disponible</li> </ul>		
Implementación de curso taller sobre valoración del aprendizaje	Docentes que conocen y utilizan en la práctica diaria, métodos y recursos valorativos y evaluativos del proceso de enseñanza aprendizaje, teniendo en cuenta las diferencias individuales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para el curso taller</li> <li>• Materiales impresos</li> <li>• Materiales de valoración y evaluación para los diferentes niveles de escolaridad</li> <li>• Bibliografía disponible</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	3 días
Encuentros vivenciales durante el año escolar para compartir experiencias, pensamientos y sentimientos sobre la práctica de educación inclusiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actitud flexible y creativa del docente al cambio evidenciada en su práctica docente.</li> <li>• Formación de redes de apoyo mutuo entre docentes.</li> </ul>	<p>Técnicos especializados en el tema</p> <p>Material audiovisual para los encuentros</p> <p>Materiales impresos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	Durante todo el periodo escolar

**Eje 6: Capacitar y lograr el compromiso de toda la comunidad educativa en general (familia, alumnos, directivos, otros docentes, administrativos) con la educación inclusiva.**

**Objetivos del eje:**

- a) Informar a la comunidad educativa sobre las políticas nacionales e institucionales sobre educación inclusiva
- b) Lograr la sensibilización y una actitud adecuada de los miembros de la comunidad educativa hacia la educación inclusiva.

<b>Estrategias</b>	<b>Indicadores de logro</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Periodo de ejecución</b>
Brindar a la comunidad educativa información sobre la política institucional y la educación inclusiva.	Familias, alumnos, directivos, administrativos que conocen y manejan información sobre educación inclusiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales impresos</li> <li>• Bibliografía disponible</li> <li>• Información en la Web.</li> <li>• Técnicos de los diferentes niveles disponibles para las consultas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	Todo el año lectivo
Implementación de curso informativo sobre el Programa de educación inclusiva del colegio	Familias, alumnos, directivos, administrativos que conocen, apoyan y trabajan en pos de la implementación del Programa de educación inclusiva en el colegio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para el curso</li> <li>• Materiales impresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> <li>• Profesoras</li> <li>• Padres de familia</li> </ul>	Todo el año lectivo
Implementación de curso taller vivenciales con padres de niños/as con NNE, con la intención de aprender y compartir pensamientos, sentimientos y experiencias.	Padres de niños/as con NEE, que conocen sobre las necesidades de sus hijos/as y están comprometidos con su educación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicos especializados en el tema</li> <li>• Material audiovisual para los encuentros</li> <li>• Materiales impresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> </ul>	Todo el año lectivo

<p>Implementación de curso taller vivenciales de padres con hijos con y sin NEE con la intención de compartir y transmitir experiencias</p>	<p>Padres de niños/as con y sin NEE comprometidos con la educación inclusiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Padres y madres de apoyo, capacitados en educación inclusiva</li> <li>• Técnicos especializados en el tema.</li> <li>• Material audiovisual para los encuentros</li> <li>• Materiales impresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejería estudiantil</li> <li>• Vicerrectorado</li> <li>• Padres y madres de familia de apoyo</li> </ul>	<p>Todo el año lectivo</p>
---	---	--	---	----------------------------

## **2. ORIENTACIONES PARA LOS DOCENTES EN ADECUACIONES CURRICULARES PARA NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES CON NECESIDADES EDUCATIVA ESPECIALES.**

Para desarrollar un buen trabajo y unas favorables adecuaciones curriculares, es importante recordar que en todo el proceso de la aplicación de las adecuaciones, los profesores son puntos clave. Se necesita un profesorado reflexivo, con una actitud de indagación, de búsqueda, de experimentación, que le permita ver el trabajo con los estudiantes con necesidades educativas especiales, como un reto y no como un obstáculo.

El personal docente debe tener ideas, principios y técnicas que les permitan desarrollar estrategias para adaptar el currículo en función de las necesidades de aprendizaje de cada estudiante.

Las adecuaciones curriculares que aquí se presentan no son las únicas. Maestros, profesores, orientadores, psicólogos, trabajadores sociales, psicopedagogos, supervisores de Educación Especial con experiencias en el aula, especialistas en dificultades en los aprendizajes con un conocimiento de los estudiantes y de las características de las regiones donde trabajan, son los que pueden definir con propiedad el apoyo para cada estudiante y la factibilidad de su puesta en marcha.

### **FAVORECIMIENTO DE LA ADQUISICIÓN DEL APRENDIZAJE EN LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES**

#### **Adecuaciones de Acceso**

Adecuaciones que facilitan a los/as estudiantes el acceso al currículo regular.

Acciones a seguir:

- Escribir la tarea al inicio de la clase, esto es con el fin de evitar que al terminar las lecciones, un estudiante por su lentitud, se atrase y salga muy tarde o no logre copiarla toda.
- Cuando se use la pizarra, se debe escribir sólo un tema en él y no varios.
- Usar fichas de trabajo individual con aquellos estudiantes más lentos o con problemas de atención.
- Sentar al estudiante en los primeros puestos, y lo más cerca la pizarra,
- Sentar al estudiante cerca de una ventana para que tenga buena iluminación.
- Facilitar fotocopias de los resúmenes de materia que sea para examen.
- El profesor debe asegurarse que el estudiante ha entendido las instrucciones antes de hacer una prueba o elaborar un trabajo en el aula.

- Permitir el uso del diccionario de significados, de antónimos, de sinónimos, otros durante los exámenes.
- Antes de realizar cualquier trabajo, se debe constatar que el estudiante domine el vocabulario que se le presente, con el fin de que pueda seguir las instrucciones.
- Reducir la redacción de palabras según las necesidades del estudiante.
- Adecuar las situaciones de aprendizaje de acuerdo con las necesidades específicas del estudiante, especialmente en las materias de Música y Educación Física.
- Reforzar, constantemente, la materia en estudio y asegurarse de que el estudiante ha entendido lo que se está viendo, antes de pasar a otro aspecto.
- Respetar su ritmo y estilo de aprendizaje, de forma tal que se le brinde la oportunidad de concluir sus aprendizajes por sus propios medios.
- Brindar, constantemente, la estrategia del trabajo cooperativo, con la finalidad de que logre beneficiar y beneficiarse de las experiencias de otros compañeros, y reforzar así su seguridad en la ejecución de los aprendizajes
- Dar responsabilidades específicas al estudiante dentro del aula y de su hogar, para reforzar su autoconfianza, así como también generar responsabilidades e independencia.
- Reforzar su autoestima, mediante actividades que le permitan experimentar éxito y no fracaso adecuados a sus necesidades e intereses, tanto en el colegio como en el hogar.
- Indicar al estudiante, mediante alguna señal o código, previamente acordado, que se encuentra distraído, a fin de lograr el máximo tiempo de concentración en las tareas educativas.
- Insistir en que se debe revisar el examen antes de entregarlo para asegurarse de haber completado todas las preguntas.
- Evitar dar más de una orden en los ítems de los exámenes. Si debe hacerlo, asegurarse de que el estudiante marque y numere todas estas indicaciones para que no olvide ninguna de ellas.
- Presentar la materia utilizando los canales perceptivos más importantes: visual, auditivo, kinestésico / táctil.
- Además de explicar, escriba los pasos y las reglas para seguir procedimientos y trabajos
- Cuando dé instrucciones, debe pedir al estudiante que se las repita.
- Complemente sus presentaciones y explicaciones orales de la materia con un resumen escrito.



## **Adecuaciones Curriculares No Significativas**

No modifican sustancialmente la programación educativa del currículo oficial.

Acciones a seguir:

- Presentar los exámenes en forma clara, procurando que no se aglutinen los diferentes ítems para evitar que el estudiante se confunda.
- Hacer preguntas de repaso y control de la materia en estudio, en forma frecuente.
- Eximir del dictado al estudiante como forma de evaluar la ortografía.
- Evaluar la ortografía en la redacción permitiendo el uso del diccionario.
- Dividir la materia de estudio para efectos de evaluación, en pruebas más cortas.
- Dar trabajos extras en aquellas asignaturas en que el estudiante presenta mayor dificultad con el de que pueda ganar puntos adicionales.
- Permitir al estudiante el uso del tipo de letra con el que se sienta más seguro.
- Otorgar puntaje a los pasos realizados en forma correcta en los ítems del área de Ciencias y Matemáticas, aunque el resultado final no sea el correcto.
- Dar tiempo adicional para la realización de las pruebas.
- Realizar pruebas orales en aquellas materias en que el estudiante presente dificultades para rendir por escrito.
- Permitir el uso de la calculadora durante las pruebas.
- En las prácticas hechas en clase, adecuar las situaciones de aprendizaje al ritmo de aprendizaje del estudiante.
- En las pruebas usar ítems de respuesta corta. Hay estudiantes que presentan serias dificultades para responder ítems de desarrollo escrito, por lo que no se pueden usar en forma verbal (oral).
- Revisar su trabajo en clase con el fin de señalar un error o una confusión. Lo mismo antes de entregar una prueba, para evitar que omita una respuesta o se salte un ejercicio.
- Evitar poner un estudiante con dificultad en el lenguaje a exponer trabajos oralmente frente al grupo, considerando su problema.
- Utilizar la técnica "Tutorías entre compañeros", en la lectura de textos, ítems de un examen, trabajo en grupos, tareas, asignaciones, etc.
- Estimular, en forma positiva, las actividades que realice correctamente.
- Coordinar con los profesores de asignaturas especiales para que se realicen las adecuaciones pertinentes en sus materias.

- Mantener una estrecha coordinación con los padres de familia con el fin de que colaboren en dichas adecuaciones.
- Permitir el uso de las tablas en las pruebas de Matemáticas, en la escuela primaria.
- Permitir que el estudiante realice las pruebas en un recinto aparte, acompañado del orientador o de la maestra de Aula Recurso, en el caso de niños de primaria (si fuera necesario).
- Orientar la enseñanza del Idioma extranjero de manera que el estudiante reciba y aplique el Idioma en forma funcional y de acuerdo con su potencial.
- Brindar estrategias para la estructuración de un horario de estudio, así como técnicas que favorecen el rendimiento y aprovechamiento dedicados para estudiar.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Retos Auditivos**

Acciones a seguir:

- El profesor debe asegurarse que el estudiante ha entendido las instrucciones antes de hacer una prueba o elaborar un trabajo en el aula.
- Permitir el uso del diccionario de significado, de antónimos, de sinónimos, etc. durante las pruebas.
- Reducir el número de palabras de la redacción según las necesidades del estudiante.
- Facilitar fotocopia de los resúmenes de los temas para las pruebas.
- Tomar en cuenta los problemas auditivos del estudiante al asignar trabajos, tareas y al evaluar las asignaturas especiales.
- Usar ítems concretos, de respuesta directa en las evaluaciones.
- En caso necesario eximir de la evaluación oral del idioma extranjero aunque el estudiante debe continuar las lecciones y cumplir con los otros requisitos del curso (tareas, trabajos en grupo, etc.).
- Considerar la discapacidad auditiva a la hora de calificar los ítems de desarrollo, las redacciones, en virtud de que la persona con problemas auditivos presenta una mayor dificultad para expresar sus ideas por escrito, debido a sus antecedentes lingüísticos.
- En caso necesario hacer las pruebas orales.
- Permitir la presencia de un tutor durante las pruebas, si fuera necesario.
- Dar tiempo adicional durante las pruebas (el tiempo que se considere necesario).
- Cuando hace un dictado, es preferible que sean frases cortas, esperar un tiempo razonable para leerla de nuevo. Repetir en casos necesarios.

- Ubicar al estudiante en posición adecuada, en el aula, de manera que se le facilite escuchar la lección cuando presente retos auditivos.
- Considerar no solicitar al estudiante tantas exposiciones verbales (canto, poesía, otros).
- Emplear el tablero lo más posible.
- Hablar despacio y claro.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Retos Visuales**

Acciones a seguir:

- Sentar al estudiante frente al tablero.
- Permitir el uso de recursos (lupas, lámparas, hojas con renglones anchos, otros) para que pueda tener una mejor visión al trabajo.
- Permitir al o la estudiante grabar las lecciones, con el fin de facilitarles el aprendizaje.
- Si es necesario, ampliar el examen con negrillas.
- Considerar el problema visual al exigir niveles de funcionamiento en las materias prácticas: mecanografía, Artes industriales, Artes plásticas, Educación física, laboratorio, otros.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Retos Motores**

Acciones a seguir:

- Facilitar fotocopias de la materia que entra en las pruebas.
- Si la letra es ilegible debido al problema motor, permitir al estudiante presentar los trabajos escritos a computadora.
- Rendir solo una prueba al día si el caso lo amerita.
- Si el estudiante tiene dificultad en las destrezas motrices finas, reduzca la cantidad de trabajo escrito; provea tiempo adicional; combine exámenes escritos con orales; permítales que use la computadora en asignaciones escritas.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Dificultades de Aprendizaje**

Acciones a seguir:

- Eximir del dictado al estudiante como forma de evaluar la ortografía.
- Evaluar la ortografía en la redacción permitiendo el uso del diccionario.
- Dividir la materia de estudio para efectos de evaluación en pruebas más cortas.
- Dar trabajos extras en aquellas asignaturas en que el estudiante presenta mayor dificultad con el fin de que pueda ganar puntos adicionales.

- Otorgar puntaje a los pasos realizados en forma correcta en los ítems del área de Ciencias y Matemáticas, aunque el resultado final no sea el correcto.
- Dar tiempo adicional para la realización de las pruebas.
- Realizar pruebas orales en aquellas materias en que el estudiante presente dificultades para rendir por escrito.
- Permitir el uso de las tablas en las pruebas de Matemáticas en la escuela primaria.
- En caso de estudiantes de secundaria, permitir el uso de la calculadora durante la prueba.
- En las pruebas usar ítems de respuesta corta.
- Permitir que el estudiante realice las pruebas en un recinto aparte, acompañado del orientador o de la maestra del programa de Apoyo Psicopedagógico, en el caso de niños de primaria.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Autismo**

#### Adecuaciones de mobiliario:

- Ubicarlo cerca de pares que sean buenos modelos de comportamiento y por los cuales el niño o la niña haya demostrado empatía,
- Situarlo lejos de fuentes visuales de distracción o fuentes sonoras.
- La iluminación debe ser preferiblemente natural, sin lámparas de neón.
- La silla y mesa de alumno debe tener caucho en las patas, para minimizar el ruido al moverlas.
- Agilizar estrategias para minimizar el ruido dentro del salón de clases, en situaciones o períodos críticos de la jornada.

#### Adecuaciones de acceso al currículo:

- Lenguaje Alternativo: utilizar argollas o tablas para llevar el material que debe visualizar permanentemente.
- Material Gráfico: utilizar preferiblemente material gráfico para ilustrar los conceptos o situaciones, láminas, videos, modelos, dibujos, etc.
- Textos: adicionar libros con ilustraciones, en los cuales se utilice un lenguaje simple y similar al utilizado con su contexto.

Adecuaciones en la evaluación:

- Se debe adaptar el tiempo que se le permite al niño o niña con autismo para pruebas o evaluaciones.
- Es imprescindible la preparación previa en tipo de formato que se utiliza para evaluar a los niños.
- Se le debe dar un ejemplo inicial de la tarea o tema a evaluar.
- En cuanto a las formas de evaluación, pedir respuestas no verbales como: señalar, encerrar, construir.
- Cada ficha, tarea o actividad debe tener un solo objetivo, pocos estímulos o instrucciones de tarea a excepción de los estudiantes que ya dominan este nivel de dificultad.
- En las evaluaciones, pedir respuestas de hechos y evitar las de juicio, ya que pueden resultar muy complejas.
- Fomentar la organización de grupo de estudio para preparar con anterioridad las pruebas y facilitar la integración del niño o niña con autismo a éstos.
- Enseñar al estudiante diversas formas de responder a diferentes tipos de pruebas, evitar exponerlo o modelos de evaluación que no haya manejado antes.
- Permitirle repetir otro día o en diferentes condiciones, si se observó estresado durante la evaluación, darle siempre la oportunidad de obtener las metas o incentivos.

### **Adecuaciones Curriculares para Estudiantes con Altas Capacidades**

Flexibilización - Aceleración:

Aceleración del período de escolarización, bien anticipando el comienzo de la escolarización obligatoria, o bien reduciendo su duración por adelantamiento de cursos.

Enriquecimiento curricular:

Adaptación curricular individual (ACI) por la aplicación y profundización de los contenidos del currículo.

Agrupamiento:

Composición de grupos homogéneos de estudiantes con altas capacidades para convivencia entre iguales.

Programas de Enriquecimiento Extraescolar:

Entrenamiento cognitivos y reajustes de personalidad en convivencia con iguales, fuera del ámbito curricular y escolar.

Otras estrategias educativas:

Programación Profesores Consultores, aula apoyo o cuarto de recursos, programa con un mentor comunitario, programa de estudios Independiente, clase especial, escuela especial (escuela específica), talleres, convocatorias, etc.

### **Adecuaciones Curriculares para Niños y Niñas con Déficit de Atención**

Organización en el salón de clases:

- Disponibilidad de un área tranquila de trabajo para cualquier estudiante que lo solicite.
- Ubicar al niño o la niña lejos de lo que le distrae.
- Ubicar al niño o la niña al lado de aquellos estudiantes que le pueden servir de modelo.
- Ubicar al niño o la niña cerca de su escritorio o área de trabajo.

Manejo en el salón de clases:

- Utilización de varios mecanismos para captar la atención del o la estudiante (ejemplos).
- Inventar una clave o señal que pueda ayudarlo a reconocer cuando no está llevando a cabo la tarea esperada.
- Permitir al o la estudiante el trabajar de pie por ratos.
- Proveer la oportunidad para darle "recesos" para salir de la silla.
- Proveer recesos cortos entre las clases.
- Supervisar de cerca durante los cambios de clase o períodos de transición.
- Recordar al estudiante que coteje su trabajo.
- Permitir tiempo extra para completar las tareas (especialmente a los estudiantes que tengan un estilo de ejecución más lento o dificultades en la escritura).
- Hacer contacto visual con el estudiante o la estudiante antes de llamarlo o de darle instrucciones.
- Evitar hacerle preguntas al estudiante cuando éste o ésta no está en la tarea pertinente; llamar al estudiante cuando no esté prestando atención. Esto reducirá el bochorno y ayudará a su auto concepto.
- Repasar las instrucciones cuando presente nuevas tareas para corroborar sí el estudiante comprendió las instrucciones.
- Mantener una buena comunicación con los padres y madres para conocer acerca de los intereses y logros del estudiante fuera de la escuela.

- Estimular las interacciones sociales con los compañeros y compañeras de clases si el estudiante o la estudiante es retraído/a o tímido/a.
- Separe tiempo para hablar a solas con el estudiante.
- Reducir la cantidad de trabajo asignado o modificar las asignaciones para que sean manejables para el o la estudiante.
- Permitir más tiempo para completar las asignaciones o pruebas.
  - Combinar tareas de diferentes niveles de interés. Por ejemplo, después de la lectura continúe con una actividad donde el niño tenga que hacer algún tipo de trabajo más manipulado o concreto.

### **Deberes de los docentes en el proceso de inclusión educativa**

- Escuchar las inquietudes de sus estudiantes y de los padres.
- Ser muy positivo.
- Ser muy creativo al planificar las estrategias metodológicas a utilizar para el desarrollo de las lecciones.
- Pensar en aspectos posibles de realizar para el estudiante en forma satisfactoria y estimularlo.
- Utilizar todos los recursos disponibles, por ejemplo, televisión, compañeros, periódicos o personas que pueden favorecer el aprendizaje de un estudiante que tiene dificultades.
- Formar equipos con compañeros o compañeras de trabajo con el fin de compartir experiencias en determinado tema o materia.
- De existir la necesidad de conversar con los padres, hacer una cita con ellos, esperarlos y dedicarles el tiempo necesario para escucharlos y comunicar lo necesario.

### **Recursos para el trabajo con los estudiantes:**

- Escucharlos atentamente.
- Estimularlos en los aspectos en los que se destaque o haga en forma correcta.
- Sentarlos muy cerca del profesor, explicándoles la razón.
- Cuando sea necesario llamarles la atención, hacerlo a parte del resto del grupo.
- Asegurarse de la comprensión de las instrucciones dadas.
- Proponer alternativas para cumplir una meta en aquellas materias en las que presente mayores dificultades, felicitarlo cuando obtenga logros, por más pequeños que sean.
- Permitirle el uso de grabadora en los momentos en que usted le indique.

- Permitirle el uso de la calculadora y explicar a los compañeros el por qué, sin hacer mucha diferencia para evitar la estigmatización.
- Ofrecerle mucho estímulo verbal y gestual cuando completa un trabajo en un tiempo adecuado.
- Tratar de ser muy correcto y explicar claramente, los pasos de un trabajo o las exigencias de éste.
- Establecer límites para realizar los trabajos y sea realista, no pedir más de los que usted considera podrá ejecutar.

### **Seguimiento de las adaptaciones realizadas**

Las adaptaciones curriculares como toda programación, deben estar abiertas a sucesivas modificaciones en función de los datos que nos aporte la práctica. El seguimiento implica ir registrando el avance del estudiante al inicio, en el proceso y al final. Así como el apoyo que se le brinda al maestro del aula para una respuesta educativa eficiente, de calidad y con calidez.

El seguimiento se realizará mediante:

- Visitas de observación al proceso de enseñanza aprendizaje.
- Visitas de observación para medir la participación e interacción del estudiante con necesidades educativas con sus pares de educación regular.
- Orientación y asesoramiento al maestro de grado para responder en forma eficiente a las necesidades del estudiante
- Demostraciones pedagógicas en las diferentes áreas académicas para modelar una respuesta inclusiva en el aula de clase.

### **Apoyos a la inclusión del estudiante en el Aula:**

La presencia del profesor de apoyo psicopedagógico, en la Institución Educativa, es un requerimiento necesario, toda vez que su función es directa con los estudiantes con necesidades educativas especiales a quienes evalúa y determina las metodologías, materiales y adaptaciones que requiere y con los maestros de aula, orientándolos sobre cómo trabajar con dichos estudiantes; con la institución participando en las decisiones pedagógicas, con los padres/madres para buscar la máxima continuidad y coherencia entre la labor educativa escolar y familiar.

Los equipos psicopedagógicos y multidisciplinarios son elementos claves en este proceso, toda vez que la evaluación inicial determine las necesidades educativas especiales y la respuesta que debe ofrecer la escuela al estudiante, así como la orientación al profesor/a y la prestación de apoyos concretos a la persona, constituirán ejes de la actuación educativa sistematizada que conduzca a buen término el proceso evolutivo de los niños/as y de los adolescentes.



Es importante, para cumplir con el objetivo de las adecuaciones, tener una actitud flexible, de cambio, de aceptación del estudiante, de apoyarlo y ofrecerle las oportunidades necesarias para que se realice como ser humano integral. Sólo así, los maestros y profesores podremos asegurar que hemos hecho lo que está a nuestro alcance para favorecer e incluir a los estudiantes con necesidades educativas especiales, dentro del proceso educativo del país.

### ANEXO 1

#### MATRIZ DE COMPARACIÓN DEL AULA TRADICIONAL Y EL AULA DIVERSIFICADA

Analice los rasgos del aula tradicional y del aula diversificada. En la columna central aparecen los rasgos de las aulas de su institución. Ponga una x en la columna de la izquierda si la situación de las aulas de su institución se aproxima a los rasgos del aula tradicional o en la columna derecha si esos rasgos se aproximan a los del aula diversificada.

Aula tradicional	Las aulas de mi institución.	Aula diversificada
Las diferencias entre los estudiantes se enmascaran cuando son problemáticas.		Las diferencias entre los estudiantes se toman como base para las programaciones.
La evaluación se suele practicar al final de la lección para ver «quién lo ha cogido».		La evaluación es continua y sirve de diagnóstico para adecuar mejor la instrucción a la necesidad del alumno.
Prevalece una concepción estrecha de la idea de inteligencia.		Es patente la sensibilidad hacia diversas formas de inteligencia.
Hay una única definición de éxito.		El éxito se define, en gran medida, por el crecimiento personal desde un punto de partida.
Los intereses de los alumnos no suelen tenerse en cuenta.		Con frecuencia, se estimula a los alumnos a hacer elecciones en función de sus intereses.
Existen pocas opciones que consideren los perfiles de aprendizaje.		Se proporcionan muchas opciones de aprendizaje en función del perfil personal.

Predomina la instrucción al total de la clase.			Se usan múltiples técnicas docentes.
Las guías curriculares y los libros de texto marcan las pautas de la enseñanza.			Las aptitudes, intereses y perfiles de aprendizaje de los alumnos conforman la instrucción.
Se concentra el aprendizaje sobre datos y habilidades descontextualizados.			El aprendizaje trata de dar sentido a las habilidades y conceptos básicos.
Las tareas son únicas e iguales para todos.			Se asignan con frecuencia tareas que presentan opciones múltiples.
El tiempo no suele usarse de modo flexible.			El tiempo se usa de manera flexible y en función de las necesidades de los alumnos.
Prevalece un único texto.			Se proporcionan materiales variados.
Se buscan interpretaciones unilaterales de los hechos e ideas.			Se estudian sistemáticamente perspectivas diversas de los sucesos e ideas.
El profesor dirige la trayectoria del alumno.			El profesor ayuda al alumno a desarrollar sus potencialidades y a afianzarse en el aprendizaje.
El profesor resuelve los problemas.			Los problemas se resuelven con la participación de todos.
El profesor da pautas generales de calificación.			Los alumnos trabajan con el profesor para establecer objetivos individuales y de toda la clase.
Suele usarse un único método de evaluación.			Se evalúa a los alumnos de muchas maneras.

**ANEXO 2**  
**FICHA DE DIAGNÓSTICO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

**Elabore un texto corto del perfil de su institución, respondiendo las preguntas que aparecen a continuación:**

**Datos de la institución educativa**

- ¿Cuál es el nombre de la institución?

---

- ¿Cuándo fue creada?

---

- ¿Dónde está ubicada? ¿Es urbana o rural? ¿Es hispana o bilingüe?

---

- ¿Es una escuela unidocente, pluridocente, completa?

---

- ¿Qué niveles educativos ofrece (educación inicial, educación básica, bachillerato)?

---

- ¿Cuántos estudiantes tiene? \_\_\_\_\_

- ¿Cuántos docentes tiene? \_\_\_\_\_

**Información sobre la orientación educativa de la institución**

- ¿Cuál es la orientación educativa de su institución? Esta orientación se identifica enfocándose en los siguientes aspectos: para qué se enseña, qué se enseña, cómo se enseña, cuándo se enseña y cómo se evalúa.

---

---

¿Qué lugar ocupa el estudiante en el proceso educativo de su institución? \_\_\_\_\_

---

---

### **Información sobre el modelo de gestión administrativa de la institución**

- ¿Qué objetivos persigue su institución?

---

---

- ¿Qué decisiones emblemáticas evidencian los valores institucionales?

---

---

- ¿Con qué recursos (humanos, materiales, tecnológicos, económicos) cuenta su institución para cumplir con su tarea educativa?

---

---

- ¿Con qué otros recursos externos puede contar para impulsar su tarea educativa?

---

---

### **Información sobre el clima escolar**

- ¿Cómo se sienten los estudiantes, los padres y los docentes en la institución?

---

---

- ¿Cómo se relacionan los miembros de la comunidad educativa entre sí?

---

---

- ¿Cómo funciona la participación de los miembros de la comunidad educativa en la institución?

---

---

- ¿Cómo se manejan las situaciones conflictivas?

---

---

- ¿Qué tipo de situaciones familiares/sociales afectan el desarrollo de los estudiantes? (familias disfuncionales, maltrato y violencia, adicciones, trabajo infantil, migración, desempleo, subempleo, pobreza, etc.)

---

---

### ANEXO 3

#### FICHA DE DIAGNÓSTICO DEL AULA

Elabore un texto corto del perfil del aula seleccionada, respondiendo las preguntas que aparecen a continuación. Procure que sea un aula cuya realidad conozca bien. Si no está al tanto de la realidad concreta de ningún aula, pregúntese por qué sucede.

##### Datos del aula

- ¿Cuál es el año y paralelo del aula seleccionada?  
\_\_\_\_\_
- ¿Cuántos estudiantes tiene?  
\_\_\_\_\_
- ¿Cuántos estudiantes con necesidades educativas especiales (dificultades de aprendizaje, discapacidad, superdotación) hay en el aula?  
\_\_\_\_\_
- ¿Cuántos docentes trabajan en el aula?  
\_\_\_\_\_

##### Información sobre el proceso educativo en el aula.

- ¿Qué antecedentes tiene del proceso de aprendizaje del grupo desde los primeros años de escolaridad?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- ¿Cuáles son los estilos de aprendizaje predominantes?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- ¿Qué necesidades educativas especiales se observan en el aula?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- ¿Qué tipo de acciones se han tomado para atenderlas?

---

---

---

**Información sobre el clima del aula.**

- ¿Cuáles son los rasgos principales que identifican al grupo?

---

---

---

- ¿Qué valores se evidencian en las conductas del grupo?

---

---

- ¿Cómo es la relación de los estudiantes con sus maestros?

---

---

---

- ¿Cómo es la relación de los estudiantes entre sí?

---

---

---

- ¿Cómo es el manejo de la disciplina dentro del aula?

---

---

---

- ¿Cómo se maneja el conflicto en este grupo?

---

---

---

**Información sobre la situación socio-familiar de los estudiantes.**

- ¿Qué tipo de situaciones familiares/sociales afectan el desarrollo de los estudiantes? (familias disfuncionales, maltrato y violencia, adicciones, trabajo infantil, migración, desempleo, subempleo, pobreza, etc.)

---

---

---

---

---

---

## ANEXO 4

### DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA ESTUDIANTIL

Elabore un texto corto del perfil del estudiante seleccionado respondiendo las preguntas que aparecen a continuación. Procure que sea un estudiante cuya realidad conozca bien. Si no conoce la realidad concreta de ningún estudiante, pregúntese por qué sucede.

#### Datos del estudiante

Nombre: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_

Sexo: \_\_\_\_\_

Año de escolaridad: \_\_\_\_\_

#### Información pedagógica del estudiante

Antecedentes del proceso de aprendizaje del estudiante desde sus primeros años de escolaridad

---

---

---

---

Fortalezas de su proceso de aprendizaje

---

---

---

---

---

Debilidades de su proceso de aprendizaje

---

---

---



---

---

---

**Información psicopedagógica del estudiante**

Manifestación de necesidad educativa especial      SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

Información que aporta la evaluación psicopedagógica del estudiante

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Intervenciones que han realizado los docentes con este estudiante para apoyar su proceso de aprendizaje

---

---

---

**Información médica del estudiante**

Problemas de salud

---

---

---

---

Tratamiento médico

---

---

---

Efectos que producen el problema de salud y/o su tratamiento sobre su proceso de aprendizaje

---

---

---

**Información del desarrollo emocional y conductual del estudiante**

Situación emocional del estudiante

---

---

---

---

---

---

---

Conductas del estudiante que se observan en el espacio escolar

---

---

---

---

---

---

---

**Información sobre la situación socio-familiar del estudiante**

Situaciones familiares/sociales que afectan el desarrollo del estudiante (familia disfuncional, maltrato y violencia, adicciones, trabajo infantil, migración, desempleo, subempleo, etc.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**FIRMA DE REPRESENTANTE**

**NOMBRE:**

**C.C.:**

## ANEXO 5

### MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE ADAPTACIONES CURRICULARES REQUERIDAS

En el siguiente cuadro, sintetice las situaciones concretas que requieren adaptaciones curriculares de centro, de aula o individuales en su institución educativa.

	¿Qué necesidades educativas especiales (NEE) debemos atender?	¿Qué efectos tienen esas NEE sobre el aprendizaje?	¿Qué adaptaciones curriculares se requieren para atender esas NEE?	¿Cómo se realizarán esas adaptaciones curriculares?
Institución educativa				
Aula				
Estudiantes				

## ANEXO 6

### MATRIZ DE TIPOS DE ADAPTACIONES CURRICULARES

Describa las situaciones que requieren de adaptaciones curriculares e identifique qué tipo de adaptación se está haciendo en función de los criterios establecidos en las columnas de la matriz. En las adaptaciones según el ámbito de intervención, es posible que haya más de una respuesta para cada situación. Para visualizar mejor los alcances de cada criterio, puede revisar el cuadro que aparece a continuación de la matriz. La primera situación está resuelta a manera de ejemplo.

Tipos de adaptaciones curriculares	Según al ente en que se dirige			Según el grado de incidencia sobre el currículo		Según la duración		Según el ámbito de intervención			
	De centro	De aula	De individuo	De acceso al currículo	De elementos del currículo		Temporales	Permanentes	Organizativo	Pedagógico	Arquitectónico
Situaciones de adaptaciones curriculares para el análisis					Significativas	No significativas					
Tipos de adaptaciones curriculares	Según al ente en que se dirige			Según el grado de incidencia sobre el currículo		Según la duración		Según el ámbito de intervención			
	De centro	De aula	De individuo	De acceso al currículo	De elementos del currículo		Temporales	Permanentes	Organizativo	Pedagógico	Arquitectónico
Situaciones de adaptaciones curriculares para el análisis					Significativas	No significativas					

## ANEXO 7

### MATRIZ DE ADAPTACIONES CURRICULARES DE CENTRO

En el siguiente cuadro, ponga ejemplos concretos de las adaptaciones curriculares que es necesario hacer en la institución para ajustar el currículo a la realidad y necesidades del centro.

<b>CRITERIOS</b>		<b>ADAPTACIONES INSTITUCIONALES</b>
Liderazgo y mejora escolar	Liderazgo educativo	
	Calidad del servicio educativo	
Gestión pedagógica curricular	Currículo EGB	
	Currículo BGU	
Clima escolar y convivencia escolar	Participación de los miembros de la comunidad educativa	
	Códigos de convivencia	
Gestión administrativa y organización	Aspectos organizativos	
	Infraestructura educativa (infraestructura, material didáctico, tecnología)	
	Recursos humanos	
Relación con la comunidad local	Relación con el entorno inmediato de la institución	
	Alianza estratégica con organizaciones	

## ANEXO 8

### MATRIZ DE ADAPTACIONES CURRICULARES DE AULA

En el siguiente cuadro, ponga ejemplos concretos de las adaptaciones curriculares que es necesario hacer en una clase en particular para ajustar el currículo institucional y de asignatura a la realidad y necesidades del aula.

PRINCIPIOS		ADAPTACIONES INSTITUCIONALES
Gestión pedagógica curricular	Objetivos	
	Contenidos	
	Secuencia de aprendizajes	
	Metodologías	
	Recursos didácticos	
	Evaluación	
Clima de aula y convivencia escolar	Participación de los miembros del aula	
	Códigos de convivencia del aula	
Gestión administrativa y organización	Aspectos organizativos del aula	
	Infraestructura educativa (infraestructura, tecnología, etc.)	
	Recursos humanos	